



Smlouva o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině Školka K2 – DS modrá/zelená

Klub K2, o. p. s.

IČ: 27388221

se sídlem: K Rybníčkům 15

100 00 Praha 10

Email: skolka@klubk2.cz

zastoupena Mgr. Regínou Dlouhou, ředitelkou

(dále jen „**poskytovatel**“)

a

.....

Jméno a příjmení

Datum narození

.....

Adresa trvalého bydliště (dle OP)

.....

Adresa přechodného bydliště

(dále jen „**příjemce**“)

(dohromady též „smluvní strany“, anebo pouze „smluvní strana“)

uzavírají dle §13 zákona č. 247/2014 Sb, o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině v platném znění, v souladu s ust. §1746 a násl. zákona 89/2012 Sb. Občanský zákoník, v platném znění, tuto

Smlouvu o poskytování služby péče o dítě ve Školce K2 – DS modrá/zelená

(dále jen „**smlouva**“)

Článek I

Úvodní prohlášení

Poskytovatel je držitelem oprávnění k poskytování služby péče o dítě v dětské skupině dle §4 odst.1 zákona č. 247/2014 Sb, o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině.

Článek II

Předmět smlouvy

Touto smlouvou smluvní strany sjednávají podmínky poskytování služby péče o dítě v dětské skupině Školka K2 – DS modrá/zelená (**dále jen „DS Školka K2“**) a práva a povinnosti poskytovatele a příjemce při poskytování služby péče o dítě v dětské skupině.

Článek III

Dítě a četnost docházky

Péče v DS Školka K2 bude poskytována dítěti..... narozenému.....

Dítě bude navštěvovat DS Školka K2 pravidelně:

Fakturační údaje
Klub K2, o.p.s.
K Rybníčkům 3249/15, 100 00 Praha 10
IČO: 27388221

Školka K2
Olešská 18/2222, 100 00 Praha 10
mobil: 721 088 186
e-mail: skolka@klubk2.cz

Rodinné centrum K2
Ostružinová 9, 106 00 Praha 10
mobil: 723 824 703
e-mail: rc@klubk2.cz

Doručovací adresa: Školka K2, Olešská 18, Praha 10, 100 00 | Datová schránka: f8b3rdx | www.klubk2.cz

Článek IV

Místo a čas poskytování služby péče o dítě v dětské skupině

- 1) Péče v DS Školka K2 bude poskytována na adrese Olešská 18/222, Praha 10, PSČ 100 00, v časovém rozmezí pondělí až pátek v době od 7:30 hodin do 17 hodin.
- 2) Příjemce byl seznámen s prostory DS Školky K2 na adrese: Olešská 18/222, Praha 10, PSČ 100 00, schválenými pro provoz předškolního zařízení Hygienickou stanicí hl. m. Prahy. Příjemce souhlasí s poskytováním služeb v tomto místě.

Článek V

Služba péče o dítě

Službou péče o dítě se rozumí péče o dítě v dětském kolektivu, zajištění bezpečnosti a základních potřeb dítěte (strava, využití doby pobytu v dětské skupině s cílem rozvíjet dovednosti a schopnosti dítěte, odpočinek). Vzdělávací a výchovná péče je zaměřená na rozvoj schopností dítěte a jeho kulturních a hygienických návyků přiměřených věku dítěte v souladu s Plánem výchovy a péče, viz příloha č. 2.

Článek VI

Plán výchovy a péče

- 1) Poskytovatel je povinen zajistit dodržování Plánu výchovy a péče o dítě, rozvoje schopností, kulturních a hygienických návyků dítěte pod názvem „Koloběh života: Rosteme s přírodou“. Plán výchovy a péče vychází z tematiky opakujících se přírodních cyklů, které doplňují kulturní a společenské svátky a tradice v průběhu roku, podporuje získávání zdravého sebevědomí a samostatnosti dětí a uplatňuje individuální přístup. Cílem Plánu výchovy a péče je zajištění rozvoje schopností, kulturních a hygienických návyků dítěte se zaměřením na formování osobnosti dítěte a fyzický a psychický vývoj dítěte. Plán výchovy a péče vychází z rámcového vzdělávacího programu Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy a zohledňuje specifika práce s dětmi od 2 do 6 let. Plán výchovy a péče je přílohou této smlouvy č. 2.
- 2) V budově Školky K2 je součástí doprovodného programu i ukázka zvířat (psi, ježci, ptáci, drobná domácí zvířata apod.), kde může dojít ke kontaktu dítě – zvíře.

Článek VII

Úhrada služby

- 1) Příjemce se zavazuje hradit úplatu za službu péče o dítě ve výšiKč měsíčně v souladu s platným ceníkem zveřejněným na webových stránkách poskytovatele, a to ode dne nástupu do DS Školka K2. Úplata je splatná do 15. dne předcházejícího kalendářního měsíce na účet poskytovatele č. 2301215282/2010 s variabilním symbolem: _____.
- 2) Příjemce se zavazuje uhradit do rezervační poplatek ve výši.....Kč. Po úhradě rezervačního poplatku se poskytovatel zavazuje, že bude garantovat místo v DS Školka K2. Nástupem dítěte do DS Školky K2 se na rezervační poplatek hledí jako na zálohu a bude započítán na úplatu za službu péče o dítě podle čl. VII odst. 1 této smlouvy.
- 3) V případě, že dítě bez předchozí domluvy příjemce s poskytovatelem nenastoupí do DS Školky K2 a příjemce toto nenahlásí nejpozději do patnácti (15) dnů před dnem předpokládaného nástupu dítěte do dětské skupiny dle článku XIV. této smlouvy, náleží rezervační poplatek dle bodu 2) v plné výši poskytovateli. S tímto je příjemce podpisem této smlouvy srozuměn.
- 4) V případě plánované absence déle než 1 měsíc je možné přerušit úhradu docházky dle ceníku. Hradí se pouze administrativní poplatek ve výši 1000Kč měsíčně. Místo pro dítě je během absence rezervováno.

Článek VIII Stravování

- 1) Stravování dítěte v rámci dětské skupiny je dětem zajištěno prostřednictvím poskytovatele stravy Školní jídelny, Praha 10, příspěvková organizace. Celodenní stravování je přizpůsobeno věkové struktuře. Děti mají po celý den přístup k různým druhům nápojů. Během prázdninového provozu je strava zajištěna jiným dodavatelem.
- 2) **Stravování ve školním roce: měsíční záloha za stravování a pitný režim (dále jen „stravné“) je stanovena na:.....**
 - celodenní docházku: 90Kč/den (platí pro provoz ve školním roce září-červen)
 - dopolední docházku: 70Kč/den (platí pro provoz ve školním roce září-červen)Poskytovatel upraví výši stravného v závislosti na výši inflace v předchozím kalendářním roce. Při výpočtu zvýšení stravného bude poskytovatel vycházet z indexu spotřebitelských cen, vyjadřujícího roční míru inflace a vyhlášeného Českým statistickým úřadem. Poskytovatel neprodleně písemně oznámí upravenou výši příjemci.

Příjemce je povinen hradit stravné měsíční zálohou, a to vždy nejpozději do 15. dne předcházejícího kalendářního měsíce na účet poskytovatele č. 2301215282/2010;
- 3) Stravování během prázdninového provozu je zajištěno jiným dodavatelem. Úplata za stravování činí 100Kč/den a je součástí poplatku za docházku (bez vyúčtování).

Článek IX Práva a povinnosti příjemce

- 1) Příjemce poskytl poskytovateli před podpisem této smlouvy
 - a) údaje o zdravotním stavu dítěte a o případných omezeních z něho vyplývajících, které by mohly mít vliv na poskytování služby péče o dítě v dětské skupině;
 - b) údaj o tom, že se dítě podrobilo stanoveným pravidelným očkováním nebo že je proti nákaze imunní anebo že se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci.
 - c) Potvrzení o postavení podpořené osoby na trhu práce.Změny v údajích je příjemce povinen neprodleně poskytovateli nahlásit.
- 2) Příjemce má právo na informace o rozvoji dítěte.
- 3) Příjemce má zejména následující povinnosti:
 - a) dodržovat Provozní řád, který je přílohou č. 1 této smlouvy,
 - b) nepřivádět do Školky K2 dítě, které není zcela zdravé (tj. především silný kašel, hnisavá rýma či zvýšená teplota dítěte); při nedodržení této povinnosti má poskytovatel právo nepřijmout dítě do denního programu nebo si vyžádat posouzení zdravotního stavu lékařem;
 - c) vyzvednout si neprodleně dítě, u kterého se projeví známky nemoci (např. zvýšená teplota...);
 - d) převzít zpět svoje dítě od učitelky nejpozději do 17 hod.;
 - e) informovat učitelky o zdravotním stavu dítěte, případných dietních omezeních, jeho individuálním rozvoji a dalších skutečnostech relevantních pro denní péči;
 - f) podrobovat dítě povinnému pravidelnému očkování, s výjimkou případu, kdy se dítě nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci;
 - g) oblékat a vybavit dítě úměrně počasí a ohlášeným aktivitám. Při nedodržení této povinnosti má poskytovatel právo nepřijmout dítě do denního programu;
 - h) informovat poskytovatele o změně zdravotního stavu nebo případných omezeních spojených se změnou zdravotního stavu, které by mohly mít vliv na poskytování služby péče o dítě v dětské skupině.

Článek X

Práva a povinnosti poskytovatele

Poskytovatel má zejména povinnosti:

- a) poskytovat dítěti příjemce péči v době od 7.30 do 17.00 hodin v souladu s Plánem výchovy a péče, viz příloha č. 2.
- b) informovat příjemce o rozvoji dítěte;
- c) mít sjednané pojištění odpovědnosti za škody;
- d) vrátit příjemci předem uhrazené poplatky podle čl. VII v případě ukončení činnosti poskytovatele či v případě dlouhodobé zdravotní indispozice dítěte potvrzené lékařem, která trvá déle než 1 měsíc.

Článek XI

Postup při onemocnění dítěte

- 1) V případě, že dojde k onemocnění dítěte v domácím prostředí, je nutné omluvit jeho nepřítomnost v dětské skupině v rezervačním systému nejpozději do 20:00 předcházejícího dne nebo textovou zprávou, a to nejpozději do 7:45 hodin daného dne. Po nemoci si poskytovatel může vyžádat potvrzení od ošetřujícího lékaře, že dítě může zpět do kolektivu ostatních dětí.
- 2) V případě, že dojde k onemocnění dítěte v prostředí DS Školka K2, je dítě izolováno od kolektivu do příchodu rodičů, kterým je okamžitě podána zpráva s žádostí o vyzvednutí dítěte v co nejkratším možném čase. Po nemoci si poskytovatel může vyžádat potvrzení od ošetřujícího lékaře, že dítě může zpět do kolektivu ostatních dětí.

Článek XII

Odpovědnost poskytovatele za svěřené dítě

Poskytovatel odpovídá za dítě, které mu bylo příjemcem svěřeno, a to od okamžiku, kdy příjemce předá dítě učitelce, až do okamžiku předání dítěte příjemci. Odpovědnost poskytovatele se v tomto směru řídí obecně platnými právními předpisy. Dítě bude předáno zpět příjemci nebo osobě písemně zmocněné příjemcem.

Článek XIII

Provozní řád

Smluvní strany se zavazují dodržovat Provozní řád, který je přílohou č. 1 této smlouvy. Provozní řád může být ze závažných důvodů ředitelkou Klubu K2 v průběhu roku změněn dodatkem. Zákonný zástupce dítěte bude o tomto informován emailem.

Článek XIV

Trvání smlouvy

- 1) Dítě nastoupí do DS Školky K2 dne.....
- 2) Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou ode dne podpisu této smlouvy do

Článek XV **Ukončení smlouvy**

Tato smlouva může být ukončena:

- 1) Dohodou.
- 2) Výpovědí. Tato smlouva může být vypovězena jak ze strany příjemce, tak ze strany poskytovatele, a to bez udání důvodu. Výpovědní doba je 1 měsíc a začíná běžet od prvního dne následujícího kalendářního měsíce po měsíci, ve kterém byla výpověď prokazatelně doručena jedné ze stran této smlouvy. Po dobu běhu výpovědní doby je příjemce povinen hradit poplatky spojené se zařazením dítěte do školky, a to i v případě, že se dítě programu neúčastní.
- 3) Odstoupením od smlouvy
Poskytovatel má právo odstoupit od této smlouvy v případě, že příjemce neuhradí platby z čl. VII. Nebo při neplnění povinností čl. IX (bod 1). Odstoupení od smlouvy je účinné okamžikem jeho doručení příjemci.

Článek XVI **Závěrečná ustanovení**

Tato smlouva je vyhotovena ve 2 exemplářích, přičemž 1 výtisk zůstává poskytovateli a 1 výtisk obdrží příjemce. Strany této smlouvy prohlašují, že si smlouvu pozorně přečetly, bez výhrad souhlasí s jejím obsahem na základě své svobodné a vážné vůle, což stvrzují vlastnoručními podpisy.

V Praze dne.....

V Praze dne.....

.....
Poskytovatel

.....
Příjemce

Přílohy:

Příloha č. 1 – Provozní řád

Příloha č. 2 - Plán výchovy a péče